



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

**Ai Dirigenti scolastici
delle Scuole statali di ogni ordine e grado della regione
INDIRIZZI PEO**

**e, p.c.: Ai Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione
e formazione
Direzione Generale per il personale scolastico – Ufficio II
ROMA
dgpesonalescuola@postacert.istruzione.it**

**Ai Direttori Generali
degli Uffici scolastici regionali
INDIRIZZI PEC
Dirigenti**

**Ai degli Uffici III – IV – V e VI
(ambiti territoriali della regione)
INDIRIZZI PEC**

**OGGETTO: Dirigenti scolastici – anno scolastico 2023/2024.
Conferimento e mutamento di incarico. Mobilità interregionale.**

Al fine di dare corso alle operazioni di conferimento e mutamento degli incarichi dirigenziali e di mobilità interregionale per l'anno scolastico 2023/2024, si comunicano, anche agli effetti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, i criteri generali che verranno seguiti per le operazioni medesime.

La materia è disciplinata dagli articoli 19 e 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, dalle disposizioni contenute negli articoli 7 e 9 del contratto collettivo nazionale di lavoro 15 luglio 2010 e, per le parti non disapplicate, negli articoli 11, 13, e 20 del precedente, sottoscritto l'11 aprile 2006, nonché dalle disposizioni derogatorie di cui all'art. 19-*quater* del decreto-legge n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2022, n. 25, all'art. 1, comma 978, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, come modificato dall'art. 1, comma 343, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 e al decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla legge 29 giugno 2022, n. 79.

Va inoltre richiamata la direttiva ministeriale n. 13 del 25 maggio 2023, registrata alla Corte dei conti il 14 giugno 2023 (registrazione n. 1869), con la quale sono stati definiti i criteri generali e le modalità per la rotazione dei dirigenti scolastici, nel rispetto della disciplina in

1

202306201702 avviso mobilita incarichi dirigenziali_as 2023_2024

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

materia di conferimento degli incarichi dirigenziali prevista dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sopra citato e nel rispetto dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

La nota ministeriale m_pi.AOODGPER.0035901 del 16 giugno 2023, acquisita al protocollo di questo Ufficio con il numero m_pi.AOODRMA,0013709 del 16 giugno 2023 stabilisce **il termine del 26 giugno 2023 per la presentazione delle domande di mutamento di incarico e di mobilità interregionale nonché la data del 15 luglio 2023 per la conclusione delle operazioni di mobilità.**

Sulla procedura in argomento sono state informate le Organizzazioni sindacali di categoria nell'incontro del 20 giugno 2023.

Premesso che nel rispetto del buon andamento dell'Amministrazione e della tutela dell'interesse pubblico questa Direzione Generale si riserva il diritto di esercitare il potere discrezionale per l'attribuzione degli incarichi, si precisa quanto segue.

I) ORDINE DELLE OPERAZIONI

1 - conferma dell'incarico in continuità

L'operazione riguarda i dirigenti scolastici i cui incarichi scadono il 31 agosto 2023 e chiedono il nuovo incarico in continuità nella stessa sede.

I dirigenti interessati alla conferma sulla sede attualmente ricoperta dovranno presentare domanda (**modello 1 – file 202306201631**).

In mancanza della domanda di cui al modello 1 saranno trattati d'ufficio.

La Direzione Generale si riserva di non rinnovare gli incarichi in scadenza laddove sussistano situazioni oggettivamente nocive al buon andamento ed al corretto e sereno esercizio della funzione dirigenziale.

2 – assegnazione di un nuovo incarico ai dirigenti scolastici il cui ufficio dirigenziale è stato “ristrutturato e riorganizzato o soppresso” a seguito del piano di dimensionamento per l'anno scolastico 2023/2024 nonché ai dirigenti scolastici attualmente assegnati su istituzioni scolastiche divenute sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge n. 111/2011, come modificato dall'art. 4, comma 69, della legge n. 183/2011 e dall'1, comma 978, della legge 178/2020, modificata dall'art. 1, comma 343, della legge 234/2021

Si procederà, a domanda (**modello 2 – file 202306201632**), all'affidamento di un nuovo incarico nei confronti dei dirigenti scolastici il cui ufficio è stato “ristrutturato e riorganizzato

2

202306201702 avviso mobilità incarichi dirigenziali_as 2023_2024

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via XXV Aprile, 19, 60125 Ancona - Codice IPA: m_pi

Pec: drma@postacert.istruzione.it – E-mail: direzione-marche@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 071/22951 - CF: 80007610423

Sito internet: www.marche.istruzione.it



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

o soppresso” a seguito del piano di dimensionamento per l’anno scolastico 2023/2024 nonché nei confronti dei dirigenti scolastici che ricoprono una sede divenuta sottodimensionata a decorrere dall’anno scolastico 2023/2024, tenendo conto, ove possibile, delle preferenze, con priorità per la provincia ove è ubicata l’attuale sede di servizio.

3 – conferimento di un nuovo incarico alla scadenza del contratto e assegnazione degli incarichi ai dirigenti scolastici che rientrano, ai sensi delle disposizioni vigenti, dal collocamento fuori ruolo, comando o utilizzazione, ivi compresi gli incarichi sindacali e quelli all'estero

Il conferimento di un nuovo incarico, a domanda (**modello 3 – file 202306201633**), su sede diversa da quella di attuale servizio, è previsto allo scadere del contratto individuale ed è disposto tenendo conto dei criteri di cui all’art. 9 del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010 e, per le parti non disapplicate, all’art. 11 del precedente, sottoscritto l’11 aprile 2006 e, in particolare:

- 1) esperienze e competenze maturate dal dirigente scolastico;
- 2) maggior numero di anni maturati nell’attuale sede di servizio;
- 3) impegno a permanere per almeno due incarichi consecutivi della durata di tre anni ciascuno nella sede richiesta, con espressa rinuncia ad avvalersi della facoltà di chiedere il mutamento di incarico prima del termine dei due incarichi (sei anni).

Ai sensi dell’art. 13, comma 4, del contratto collettivo nazionale di lavoro 11 aprile 2006, non disapplicato dal contratto 15 luglio 2010 e da quello vigente sottoscritto in data 8 luglio 2019, si procederà a domanda (**modello 4 – file 202306201634**) – con gli stessi criteri sopra elencati - all’affidamento di incarico nei confronti dei dirigenti scolastici che rientrano da collocamenti fuori ruolo, comandi o utilizzazioni, dall’estero o da altre particolari posizioni di stato e che nei decorsi anni scolastici siano stati destinatari di una sede «*nominale*».

4 – mutamento di incarico a domanda (modello 5 – file 202306201635) in pendenza di contratto individuale

Si terrà conto dei criteri elencati nel primo periodo di cui al precedente punto 3 (art. 9 del contratto collettivo nazionale di lavoro 15 luglio 2010).

Il citato art. 9, comma 2, lettera a) stabilisce che “...il dirigente che ha ottenuto il mutamento di incarico in applicazione del presente criterio non ha titolo a formulare ulteriori richieste per tutta la durata dell’incarico stesso”.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

5 – mutamento dell'incarico in pendenza di contratto individuale in casi di indifferibile urgenza e di esigenze familiari o particolari (art. 9, comma 3, del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010)

In deroga ai criteri di cui al precedente punto 4) Il mutamento di incarico su posti liberi è ammesso eccezionalmente nei seguenti casi di indifferibile urgenza e di esigenze familiari o particolari:

- a) insorgenza di malattie che necessitano di cure in strutture sanitarie esistenti solo nelle sedi richieste;
- b) trasferimento del coniuge successivamente alla data di stipula del contratto individuale;
- c) altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali (ad esempio, la disciplina prevista dalla legge 28 marzo 1991, n. 120 e dalla legge 5 febbraio 1993, n. 104).

I dirigenti scolastici interessati dovranno presentare istanza motivata (**modello 6 – file 202306201636**) e corredata da idonea documentazione probatoria.

6 – mobilità interregionale (art. 9, comma 4, del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010, come modificato dall'art. 53 del contratto collettivo nazionale di lavoro dell'Area dirigenziale Istruzione e Ricerca, sottoscritto l'8 luglio 2019, art. 19-*quater* del decreto-legge n. 4 del 27 gennaio 2022, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2022, n. 25, decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, in corso di conversione)

Il contingente è pari al 100% dei posti vacanti. Rientrano nel computo delle sedi disponibili per la mobilità interregionale anche le Istituzioni scolastiche normo dimensionate per l'anno scolastico 2023/2024 ai sensi dell'art. 1, comma 978, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, come modificato dall'art. 1, comma 343, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 (sopra a 300, ma sotto 400 o sopra a 500, ma sotto 600 alunni), a condizione che non si verifichino situazioni di esubero rispetto alla dotazione organica.

La domanda in ingresso in questa regione (**modello 7 – file 202306201637**) deve essere presentata esclusivamente per il tramite dell'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza.

Le istanze sono valutate con riferimento all'art. 9, comma 3, del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 15 luglio 2010 nonché ad esigenze familiari riconducibili alla presenza di figli ed in subordine al punteggio in graduatoria concorsuale DDG 1259 del 23 novembre 2017, fermo restando quanto indicato alla lettera c) dell'art. 9, comma 3, del



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

CCNL/2010 (*“altri casi di particolare rilevanza previsti da norme speciali”*: in particolare dalla disciplina prevista dalla legge 28 marzo 1991, n. 120 e dalla legge 5 febbraio 1992, n. 104).

Per la mobilità interregionale in uscita si rimanda a quanto indicato nella nota m_pi.AOODGPER.0035901 del 16 giugno 2023.

I dirigenti interessati alla mobilità interregionale in uscita utilizzano il modello predisposto dall'Ufficio Scolastico Regionale di destinazione.

II) SEDI VACANTI E DISPONIBILI

Con l'unito prospetto (**allegato – file 202306201701**) si forniscono i seguenti dati, riferiti alla data del 16 giugno 2023:

- A) dotazione organica dei dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2023/2024;
- B) posti vacanti per l'anno scolastico 2023/2024;
- C) Istituzioni scolastiche sottodimensionate, ai sensi dell'art. 19, comma 5, della legge n. 111/2011, come modificato dall'art. 4, comma 69, della legge n. 183/2011, dall'art. 1, comma 978, della legge n. 178/2020 e dall'art. 1, comma 343, della legge 234/2020;
- D) Istituzioni scolastiche “normo dimensionate” per l'anno scolastico 2023/2024 ai sensi dell'art. 1, comma 978, della legge n. 178/2020, come modificato dall'art. 1, comma 343, della legge n. 234/2021 (sopra a 300, ma sotto 400 o sopra a 500, ma sotto 600 alunni);
- E) Istituzioni scolastiche funzionanti nell'anno scolastico 2022/2023 disponibili ai fini delle operazioni di mobilità per scadenza dell'incarico al 31 agosto 2023, per pensionamento dal 1° settembre 2023, cessazioni in corso del corrente anno scolastico 2022/2023 o per restituzione al ruolo di provenienza;
- F) Istituzioni scolastiche soppresse o modificate nella loro configurazione a seguito delle operazioni di dimensionamento per l'anno scolastico 2023/2024;
- G) elenco riepilogativo delle Istituzioni scolastiche esprimibili ai fini della mobilità anno scolastico 2023/2024.

Si precisa che le sedi che si rendessero eventualmente disponibili dopo la conclusione delle operazioni non comporteranno in alcun caso il rifacimento delle operazioni stesse.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio II

III) REGGENZE

I posti relativi alle scuole sottodimensionate (cfr. DDG m_pi_AOODRMA.0000301 del 28 aprile 2023 - file 202304280703 - pubblicato sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale ed elenco *sub* lettera D), nonché quelli eventualmente rimasti vacanti e disponibili dopo la conclusione delle procedure di mobilità interna e interregionale nonché di eventuale assunzione a tempo indeterminato dei vincitori del concorso per il reclutamento di dirigenti scolastici indetto con DDG AOODGPER.0001259 del 23 novembre 2017, saranno affidati in reggenza, sulla base di appositi avvisi che saranno tempestivamente pubblicati sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale <http://www.marche.istruzione.it>.

Nel conferimento delle reggenze si terrà conto dei seguenti criteri, senza assicurare automatica prevalenza ad uno di essi, ma valutandoli comparativamente alla luce del singolo incarico da conferire:

- **esperienze e competenze maturate;**
- **anzianità di servizio;**
- **viciniorietà;**
- **caratteristiche ed esigenze dell'Istituzione scolastica da affidare in reggenza.**

I criteri stessi saranno riportati negli avvisi.

IV) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tenuto conto delle indicazioni contenute nella nota ministeriale AOODGPER.0035901 del 16 giugno 2023, le domande di mobilità in ambito regionale e interregionale **dovranno essere presentate entro il termine perentorio del 26 giugno 2023 (entro le ore 23:59), con le seguenti modalità:**

a) mobilità in ambito regionale

a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec di questa Direzione Generale drma@postacert.istruzione.it da un account di posta elettronica certificata;

b) mobilità interregionale

esclusivamente per il tramite dell'Ufficio Scolastico Regionale di appartenenza, all'indirizzo di posta elettronica drma@postacert.istruzione.it per quanto di competenza di questa Direzione Regionale.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per le Marche
Direzione Generale – Ufficio II

Tutte le domande vanno corredate da un dettagliato curriculum vitae, datato e sottoscritto.

Gli interessati potranno esprimere preferenze anche per sedi attualmente non comprese tra quelle vacanti e/o disponibili che, comunque, potranno essere assegnate solo nel caso in cui dovessero rendersi disponibili nel corso delle operazioni.

La presente nota è pubblicata sul sito web istituzionale di questo Ufficio Scolastico Regionale <http://www.marche.istruzione.it/>.

Allegati n. 8: c.s.

IL VICE DIRETTORE GENERALE
Luca Galeazzi

Dirigente: Luca Pasqualini
